

Вопросы для проведения текущей и промежуточной аттестации (экзамена) по дисциплине «Менеджмент в рекламе и PR»:

1. Сущность управленческой деятельности. Управление и его элементы. Уровни управления.
2. Сущность и аспекты менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Сущность и классификация методов управления.
3. Объекты и субъекты менеджмента в рекламе и связях с общественностью
4. Специфика деятельности менеджера в области рекламы и PR.
5. Типы руководителей. Управленческие роли. Компетенции эффективного менеджера. Функции менеджера. Целеполагание. SMART модель.
6. Организация, мотивация и контроль. Ситуационное руководство.
7. Сущность и систематизация функций менеджмента. Предметные функции менеджмента.
8. Понятие организации, ее миссия и цели.
9. Классификация организаций. Формальные и неформальные организации.
10. Влияние лидерства на эффективность функционирования организации. Техника и уровни делегирования.
11. Системный подход к организации. Организационные субъекты.
12. Принятие управленческих решений. Виды решений. Принятие решений в условиях неопределенности.
13. Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия решений.
14. Принятие управленческих решений. Особенности принятия решений в деятельности менеджера по рекламе и PR- менеджера
15. Методы принятия решений.
16. Содержание и задачи внутрифирменного планирования.
17. Принципы планирования. Текущее планирование. Стратегическое планирование.
18. Time-менеджмент.
19. Поглотители времени. Матрица приоритета.
20. Диагностика организационной среды компании.
21. Стимулирование деятельности. Понятие и виды мотивации.
22. Сущность, задачи и виды контроля. Этапы контроля.
23. Роль специалиста по связям с общественностью в формировании кадровой политики компании.
24. Сущность, элементы, этапы коммуникаций.
25. Виды коммуникаций. Преграды в коммуникациях.
26. Природа конфликта. Типы конфликта.
27. Причины конфликтов.
28. Методы разрешения конфликтов. Управление стрессами.
29. Основные этапы развития управления.
30. Персонал как конкурентное преимущество организации.
31. Кадровая политика организации.
32. Типы организационных структур. Линейная и функциональная организационная структура управления.
33. Понятие и классификация целей предприятия. Принципы постановки и использования целей.
34. Сущность кадрового менеджмента. Система управления кадрами.
35. Подбор и оценка кадров управления. Адаптация кадров.
36. Понятие коллектива. Основные виды коллективов.
37. Психологические характеристики коллективов. Формирование коллектива.
38. Планирование работы с персоналом Аутсорсинг, аутстаффинг и лизинг персонала.
39. Адаптация персонала. Коучинг. Менторинг. Технологии развития и обучения персонала.

40. Понятия «Стили управления». Характеристика стилей управления. Имидж руководителя.
41. Сущность и типы стратегии фирмы.
42. Связи между процессами. Интеграция бизнес процессов.
43. Система менеджмента качества в организациях. Матрица ответственности.
44. Создание карты взаимосвязи процессов. Правила построения диаграммы бизнес-процессов.
45. Критерии эффективности и результативности процессов.